

Grupo CPFL ENERGIA

(Nome da Instituição do Coordenador da pesquisa)

Logo da Entidade Executora

**TÍTULO DO PROJETO**

CAMPINAS, SP

OUTUBRO DE 2021

**Formulário de Proposta de Projeto de Inovação**

**Título do Projeto**

XXXX *(Preenchimento CPFL)*

**Gerente do Projeto**

(Colocar o nome do gerente do projeto – colaborador CPFL) *(Preenchimento CPFL)*

**Coordenador da Equipe de Pesquisa**

(Colocar o nome do coordenador da equipe responsável - entidade executora)

**RESUMO**

O objetivo deste documento é a apresentação do projeto “TÍTULO DO PROJETO” e os seus principais resultados.

Breve descrição de escopo: *Descrever o objetivo do projeto, os principais resultados esperados e um breve resumo do que será feito para atendimento dos critérios estabelecidos (Aderência aos Objetivos, Maturidade Tecnológica, Potencial de Implementação, Escalabilidade e Razoabilidade de Custos). (até 4000 caracteres)*

Palavras-chave: *até 5*

Duração do projeto: *N meses*

Custo Total: *R$ XX.XXX.XXX,XX, sendo R$ XX.XXX.XXX,XX referente à entidade executora e R$ XX.XXX.XXX,XX referente à CPFL.*

Entidades executoras: *(Inserir entidades)*

ÍNDICE

[1. PRODUTO FINAL E BENEFÍCIOS QUANTITATIVOS DO PROJETO PARA A CPFL 5](#_Toc83199523)

[2. IDENTIFICAÇÃO 5](#_Toc83199524)

[2.1. Entidades executoras 5](#_Toc83199525)

[2.2. Tabela de entidades 5](#_Toc83199526)

[3. MOTIVAÇÃO E OBJETIVOS 5](#_Toc83199527)

[4. PRODUTO PRINCIPAL 6](#_Toc83199528)

[4.1. Produtos secundários 6](#_Toc83199529)

[5. CRONOGRAMA E METODOLOGIA DE EXECUÇÃO DAS ETAPAS 6](#_Toc83199530)

[5.1. Cronograma 6](#_Toc83199531)

[5.2. Descrição das etapas 6](#_Toc83199532)

[6. RISCOS 7](#_Toc83199533)

[7. RAZOABILIDADE DE CUSTOS 7](#_Toc83199534)

[7.1. Recursos empregados e justificativas 8](#_Toc83199535)

[7.2. Estudo de Viabilidade Econômica (EVE) 8](#_Toc83199536)

[8. EXPERIÊNCIA NO TEMA PROPOSTO 9](#_Toc83199537)

DADOS GERAIS DO PROJETO

# PRODUTO FINAL E BENEFÍCIOS QUANTITATIVOS DO PROJETO PARA A CPFL

*Produto Final é o RESULTADO concreto e objetivo, tangível, que o projeto terá (processo, método, software, sistema, equipamento, sistema instalado e monitorado etc.) acabado e pronto para uso. Inclui a Documentação de projeto e de produto. Os resultados devem simultaneamente gerar IMPACTOS, que são consequências do resultado alcançado, tais como melhorar processos internos e ter sucesso no Mercado. Em suma, mostre como o projeto irá dar ganhos de produtividade e/ou receitas ao Grupo. Quantifique com realismo estes ganhos.*

# IDENTIFICAÇÃO

## Entidades executoras

(Descrição das instituições contratadas pela CPFL. Em “Função específica no projeto”, descrever qual escopo ou atividades a entidade será responsável por executar dentro do projeto.

**Razão social**:

**Localização (Cidade/Estado)**:

**Função específica no projeto**:

## Tabela de entidades

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAZÃO SOCIAL** | **FUNÇÃO NO PROJETO** | **CNPJ** | **UF** |
|  | Proponente (*Preenchimento CPFL*) |  |  |
|  | Cooperada (*Preenchimento CPFL*) |  |  |
|  | Executora |  |  |
|  | Executora |  |  |
|  | Executora |  |  |

# MOTIVAÇÃO E OBJETIVOS

Descrever como a proposta de projeto atenderá a motivação descrita no Anexo 10.1, com foco em apresentar como os recursos e aplicação da solução ofertada contribuirão com os objetivos almejados no escopo da Chamada Pública.

# PRODUTO PRINCIPAL

Descrever o principal produto do projeto (ex.: metodologia, sistema, plataforma, dispositivo), detalhando o que esperar de maneira tangível ao término do projeto.

## Produtos secundários

Além do produto principal, quais outros produtos serão gerados com a execução do projeto? Listar aqui todos os produtos adjacentes: banco de imagens, plataforma web, metodologia, aprimoramento de processo, doutorado, software, patente etc.

# CRONOGRAMA E METODOLOGIA DE EXECUÇÃO DAS ETAPAS

*Descrever a maneira como cada uma das ações/atividades será executada, tendo em vista o alcance dos objetivos específicos e a obtenção dos produtos esperados. Indica-se o público-alvo e a quem as ações se direcionam, além das etapas/fases do processo, métodos e técnicas a serem utilizadas, incluindo local, duração e período de realização.*

## Cronograma

Inserir o cronograma de etapas, conforme tabela exemplo abaixo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **nº e nome da etapa** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** | **09** | **10** | **11** | **12** |
| **Ex.: E1 Workshop de kickoff** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Descrição das etapas

Descrever o que será executado em cada etapa do cronograma, com o objetivo de alcançar o produto citado. Indicar também se há interdependência com outras etapas. Ex.:

**Etapa 1 – Workshop de kickoff**

**Descrição:** Realização de workshop de kickoff na sede da CPFL, com participação das empresas 1 e 2 para... Incluir metodologia de execução da etapa, mostrando **como** atingiremos, desenvolveremos o produto esperado.

**Produtos esperados:**

**Dependência das etapas:**

**Responsável:** (alocar uma entidade responsável por etapa)

**Mês do Projeto:** De 01 a 02

# RISCOS

A quais riscos o projeto está ou estará exposto? Incluir a matriz de risco.

*Indicam-se os fatores/circunstâncias/eventos que fogem ao controle da equipe do Projeto e que poderão afetar negativamente sua implementação e desenvolvimento. Cada risco deve conter a probabilidade – alta, média ou baixa – de sua ocorrência, seu grau de impacto – alto, médio ou baixo –, o que deve ser feito para evitá-lo ou, caso ocorra, o que fazer para minimizar o problema. Convém lembrar que os fatores de riscos que afetam um Projeto podem ser internos ou externos.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risco** | **Probabilidade de Ocorrência** | **Impacto** | **Plano de Contingência** | **Responsável pelo plano de contingência** |
| Técnico | Baixo | Baixo | Redundância de capacitação na equipe | Coordenador |
|  |  |  |  |  |

# RAZOABILIDADE DE CUSTOS

Explicar item a item orçado no projeto, justificando sua importância para a execução e o risco de não o fazer.

Neste critério, avaliam-se os impactos econômicos decorrentes da aplicação dos resultados do projeto. A razoabilidade dos custos será avaliada por meio do confronto entre os investimentos previstos ou realizados e os benefícios esperados ou proporcionados. Os benefícios econômicos devem ser demonstrados por meio de um estudo de viabilidade econômica ou de uma avaliação da expectativa de retorno do investimento realizado, com horizonte de tempo definido, tomando-se como referência: (i) os custos de execução do projeto; (ii) a aplicação de seus resultados; (iii) os benefícios decorrentes de sua implantação. Complementarmente, os custos do projeto poderão ser analisados por rubrica (Recursos Humanos, Serviços de Terceiros, Materiais de Consumo, Materiais Permanentes e Equipamentos e Outros). Entre os parâmetros de avaliação do impacto econômico destacam-se: produtividade; qualidade do fornecimento; gestão de ativos; perdas não-técnicas; mercado da Empresa, e eficiência energética. A proponente poderá usar outros parâmetros que julgar convenientes, desde que apresentado o respectivo benefício econômico. A razoabilidade dos custos poderá também ser avaliada pelos resultados do projeto, em termos de capacitação profissional e tecnológica, com base nos benefícios científicos, tecnológicos e/ou socioambientais.

## Recursos empregados e justificativas

Incluir o quadro geral de custos do projeto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rubricas** | **CPFL** | **Executora 1** | **TOTAL** | **%** |
| RH | 67.200,00 | 86.400,00 | 153.600,00 | 92% |
| MC | 500,00 | 500,00 | 1.000,00 | 1% |
| MP | 6.000,00 | - | 6.000,00 | 4% |
| OU | 1.000,00 | 1.000,00 | 2.000,00 | 1% |
| ST | 2.000,00 | 2.000,00 | 4.000,00 | 2% |
| TOTAL | 76.700,00 | 89.900,00 | 166.600,00 | 100% |

Inserir custos estimados, por rubrica (Recursos Humanos, Serviços de Terceiros, Materiais de Consumo, Materiais Permanentes e Equipamentos e Outros), o mais detalhado possível.

Quadro de recursos do projeto (Por item)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Rubrica** | **Qtde** | **Valor Unitário** | **Valor Total** |
| Computador |  |  |  |  |
| Material de papelaria |  |  |  |  |
| Máquina de solda |  |  |  |  |
| Taxas de inscrição |  |  |  |  |
| TOTAIS |  |  |  |  |

## Estudo de Viabilidade Econômica (EVE)

Apresentar o Estudo de Viabilidade Econômica ou Avaliação da Expectativa de Retorno de Investimento, com horizonte de tempo definido, com base nos custos de execução, aplicação de seus resultados e benefícios decorrentes de sua implantação, justificando argumentos e premissas. Os benefícios econômicos devem ser demonstrados por meio de um estudo de viabilidade econômica ou de uma avaliação da expectativa de retorno do investimento realizado, com horizonte de tempo definido, tomando-se como referência os custos de execução do projeto e de aplicação de seus resultados e os benefícios decorrentes de sua implantação.

Em paralelo, devem ser colocados os custos totais do projeto na análise. Com isto, compõem-se índices financeiros de valor presente líquido e taxa interna de retorno a um custo de capital padrão de 7,32%. A tabela abaixo é um modelo interessante para ser usado na construção e visualização do VPL ao final do período de 10 anos.

Cálculo de payback e VPL - exemplo:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ano** | **Custos afundados do projeto** | **Receita de vendas/ Redução de Custos** | **VPL**  **(WACC 7,32%)** |
| 2021 | 1000 | 0 | -1000,0 |
| 2022 | 2000 | 0 | -2819,0 |
| 2023 | 500 | 0 | -3232,6 |
| 2024 | 0 | 2000 | -1727,9 |
| 2025 | 0 | 2000 | -359,4 |
| 2026 | 0 | 3000 | 1507,6 |
| ... |  |  |  |
|  |  |  |  |

# EXPERIÊNCIA NO TEMA PROPOSTO

Espaço para apresentação de projetos concluídos. Descreva brevemente até 3 projetos já realizados pela instituição no tema do projeto, considerados cases de sucesso da empresa, abordando aplicação da tecnologia, problema atacado e principais resultados obtidos. Se possível, incluir lições aprendidas.